

- дату регистрации и регистрационный номер;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью Школы.

3.3.13. Для зачисления в 1-4 классы при переводе обучающегося из другого учреждения его родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.3.14. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

3.3.15. В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения графикам соответствующей общеобразовательной программы, Школа создает комиссию для проведения его аттестации.

3.3.16. При приеме в Школу обучающегося, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана Школы, по заявлению родителей (законных представителей) обучающийся в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

3.3.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3.19. Зачисление в Школу обучающихся, поступивших в течение учебного года оформляется приказом заведующего Школы в день подачи заявления.

3.4. Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом, с Законом Российской Федерации «Об образовании» и школьным Положением о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся Школы осуществляется учителями по пятибалльной системе: «1» (плохо), «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично). Учитель, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

3.5.1. Промежуточные отметки выставляются по четвертям во 2-4-х классах. В конце учебного года выставляются годовые и итоговые отметки. По тем предметам, на изучение которых, по программе отводится 1 час в неделю, отметки выставляются тоже по четвертям на основании Положения о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.5.2. В 1-м классе исключена система балльного (отметочного) оценивания, домашние задания не задаются.

Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При итоговой оценке качества освоения основной образовательной программы начального общего образования в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов должна учитываться готовность и решение учебно-практических и учебно-познавательных задач. Итоговая оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования осуществляется Школой и направлена на оценку достижения обучающимися